

ORIENTEERUMISKLUBI JOKA PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- §1. Orienteerumisklubi JOKA, ametliku lühendina JOKA, on avalike huvides tegutsev heategevuslik mittetulundusühing, mis ühendab orienteerumisspordiga tegelevaid isikuid ja tegeleb orienteerumisspordi arendamisega Järvamaal.
- §2. JOKA juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, käesolevast põhikirjast ning oma liikmete huvidest ja soovidest.
- §3. JOKA on eraõiguslik juriidiline isik oma pangakonto ja sümboolikaga.
- §4. JOKA asukohaks on Türi linn, Järvamaa
- §5. JOKA on asutatud 05.veebruaril 1999.a.
- §6. Käesolev JOKA põhikirja redaktsioon on kinnitatud üldkoosolekul 17.aprillil 2007. aastal

II EESMÄRK

- §7. JOKA põhieesmärk on orienteerumise arendamine Järvamaal.
- §8. JOKA ülesanneteks on :
 - 8.1. orienteerumisega seotud sportlike tegevuste ja eluviiside edendamine ja populariseerimine elanikkonna hulgas;
 - 8.2. orienteerumisalase tegevuse korraldamine Järvamaal koostöös teiste orienteerumis- ja spordiklubidega;
 - 8.3. orienteerumisest huvitatud inimeste koondamine ja ühendamine ning neile huvialase tegevuse võimaldamine;
 - 8.4. oma liikmete ühishuvide kaitsmine ja esindamine, orienteerumisalaste sidemete arendamine teiste spordiklubide ja –organisatsioonidega;
 - 8.5. Järvamaa orienteerumise võistluskalendri koostamine koostöös teiste orienteerumis- ja spordiklubidega ja kalenderplaani võistluste korraldamise koordineerimine;
 - 8.6. oma liikmete võistlustest osavõtu koordineerimine, võistkondade koostamine vabariiklikeks ja rahvusvahelisteks võistlusteks;
 - 8.7. kohtunike, rajameistrite, noort juhendajate ja teiste spordiorganisaatorite väljaõppe ja enesetäiendamise korraldamine;
 - 8.8. materiaalse baasi kindlustamine Järvamaa orienteerumise ja JOKA jätkusuutlikkuse tagamiseks;
 - 8.9. Järvamaal asuvate orienteerumismaastike ja –kaartide kasutamise koordineerimine koostöös teiste orienteerumis- ja spordiklubidega;
 - 8.10. noorte orienteerumisspordi arendamine ja orienteerumisspordi taseme tõstmine Järvamaal ;
 - 8.11. orienteerumisalase informatsiooni hankimine ja levitamine;

- §9. Eesmärgi saavutamiseks ja ülesannete täitmiseks JOKA :
- 9.1. viib koostöös teiste orienteerumis- ja spordiklubidega läbi maakonna orienteerumise meistrivõistlusi , korraldab orienteerumis- ja muid võistlusi ning üritusi , osaleb võistlustel ja üritustel ning nende organiseerimisel;
 - 9.2. arendab koostööd teiste spordiorganisatsioonidega, valitsusasutustega, omavalitsustega, äriühingutega, sihtasutustega ja üksikisikutega;
 - 9.3. töötab koostöös teiste orienteerumis- ja spordiklubidega välja võistluste juhendeid, koostab edetabeleid, koostab võistkondi vabariiklikeks ja rahvusvahelisteks võistlusteks, autasustab sportlasi ja aktiviste;
 - 9.4. oma tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil viib läbi üritusi, annab ja võtab rendile spordibaase ja –vahendeid, teostab muid tehinguid JOKA kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga;
 - 9.5. sõlmib sponsor- ja reklaamilepinguid, korraldab loteriisid;
 - 9.6. loob võimalusi JOKA vara kasutamiseks, võistlustel osalemiseks ja spordivarustuse hankimiseks;
 - 9.7. võib välja anda stipendiume.

III LIIKMED , NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- §10. JOKA liikmeteks võivad olla kõik füüsilised ja juriidilised isikud, kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja.
- §11. JOKA toetajaliikmeks võivad olla kõik juriidilised ja füüsilised isikud, kes soovivad kaasa aidata JOKA eesmärgi saavutamisele. JOKA ja toetajaliikme vahelised suhted rajatakse koostöölepingutele.
- §12. JOKA liikmeks astumisel tuleb esitada kirjalik avaldus, mille kohta JOKA juhatus teeb oma otsuse esimesel juhatuses koosolekul arvates avalduse laekumise kuupäevast.
- §13. JOKA liikmed maksavad liikmemaksu üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud suuruses hiljemalt vastava aasta 30.juuniks.
- §14. JOKA liikmetel on õigus:
- 14.1. võtta osa JOKA tegevusest;
 - 14.2. osaleda JOKA üldkoosoleku töös ning valida ja olla valitud JOKA juhatusse, kontroll- ja teistesse valitavatesse organitesse ning esindada JOKA-t selle juhatuse volitusel teistes organisatsioonides ja üritustel;
 - 14.3. esitada arupärimisi ja ettepanekuid valitavate organite tegevuse kohta ning saada JOKA tegevuse kohta informatsiooni;
 - 14.4. kasutada võimaluse korral ja vastavalt kehtestatud tingimustele eeliskorras JOKA vara, vahendeid ja sümboolikat;
 - 14.5. vaidlustada JOKA juhatuse otsused üldkoosolekul;
 - 14.6. lahkuda JOKA-st.
- §15. JOKA liikmest väljaastumiseks tuleb esitada JOKA juhatusse kirjalik avaldus ja likvideerida vastastikused võlgnevused.

- §16. JOKA liikmed on kohustatud :
- 16.1. järgima JOKA põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse poolt oma pädevuse piires vastuvõetud otsuseid;
 - 16.2. osalema üldkoosoleku töös;
 - 16.3. tasuma üldkoosoleku poolt määratud liikmemaksu;
 - 16.4. kasutama heaperemehelikult JOKA vara ja sümboolikat;
- §17. Liikme võib JOKA-st välja arvata , kui ta ei täida JOKA põhikirja või on kahjustanud moraalselt või materiaalselt JOKA-d.

IV JUHTIMINE

- §18. JOKA kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, mis kutsutakse kokku vähemalt üks kord aastas.
- §19. Üldkoosolekul osalevad JOKA liikmed või nende esindajad. Esindajaks võib kirjaliku volikirja alusel olla ainult teine JOKA liige.
- §20. Juhatuse peab üldkoosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust näidates vähemalt 1/10 JOKA liikmetest.
- §21. Üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra teatab juhatuse klubi liikmetele kirjalikult vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist.
- §22. JOKA üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui selle kokkukutsumisel on järgitud kõiki seaduse ja põhikirja nõudeid.
- §23. Üldkoosoleku pädevus :
- 23.1. võtab vastu JOKA põhikirja või teeb selles muudatusi;
 - 23.2. otsustab kõik JOKA tegevuse põhiküsimused ja eesmärgid;
 - 23.3. valib 1-9 liikmelise juhatuse, JOKA presidendi (juhatuse esimehe) ning revidendi;
 - 23.4. otsustab JOKA-st väljaarvamise;
 - 23.5. kinnitab JOKA sümboolika;
 - 23.6. määrab JOKA liikmemaksu suuruse;
 - 23.7. kinnitab aasta eelarve ja tegevusplaani, tegevusaruande, raamatupidamise aastaaruande ja revidendi aruande;
 - 23.8. otsustab palgaliste töötajate ametissevõtmise vajaduse;
 - 23.9. otsustab laenude võtmise vajaduse teistelt juriidilistelt ja füüsilistelt isikutelt;
 - 23.10. otsustab klubi reorganiseerimise või tegevuse lõpetamise.
- §24. Üldkoosolekul saab vastu võtta otsuseid põhikirja muutmise ja JOKA tegevuse reorganiseerimise või lõpetamise kohta juhul, kui selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenutest;
- §25. JOKA juhatuse valitakse üldkoosolekul 3 aastaks. Juhatuse ülesanded on:
- 25.1. valmistab ette üldkoosolekuid ja viib ellu üldkoosoleku otsuseid;
 - 25.2. esindab ja juhib JOKA tegevust üldkoosolekute vahelisel ajal;
 - 25.3. valib JOKA juhatuse aseesimehe;
 - 25.4. koostab koostöös teiste orienteerumis- ja spordiklubidega Järvamaa meistrivõistluste ja teiste maakondlike võistluste juhendid ning orienteerumise kalenderplaani;
 - 25.5. koostab JOKA eelarve, raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande;

- 25.6. jälgib JOKA üldkoosoleku ja juhatuse otsuste täitmist ja põhikirja järgimist JOKA liikmete poolt;
 - 25.7. võtab tööle palgalisi ja teisi töötajaid;
 - 25.8. kutsub 1/10 liikmete nõudel kokku erakorralise üldkoosoleku;
 - 25.9. otsustab liitumise ühinemise või sealt väljaastumise;
 - 25.10. lahendab klubi tegevuse üldküsimusi;
 - 25.11. autasustab JOKA üksikliikmeid, aktiviste ja toetajaid ning esitab neid autasustamiseks riiklike ja ühiskondlike organisatsioonide autasudega;
 - 25.12. annab volitusi JOKA esindamiseks;
 - 25.13. otsustab uute liikmete vastuvõtmise.
- §26. JOKA juhatuse koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele vähemalt 2 korda aastas. Juhatuse otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb üle ½ juhatuse liikmetest, sealhulgas kas juhatuse esimees või aseesimees. Otsuste vastuvõtmiseks on nõutav koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolthäälteenamus. Häälte võrdsusel on otsustav presidendi hääl.
- §27. JOKA president (juhatuse esimees) valitakse JOKA üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks ja ta on ühtlasi juhatuse liige;
- §28. JOKA kõrgeim esindusõigus kuulub presidendile, kes esindab JOKA-t volituseta.
- §29. Juhatuse liikmed esindavad JOKA-t ühiselt, v.a. juhatuse esimees – JOKA president, kes esindab JOKA-t ainuisikuliselt.

V VARA JA VASTUTUS

- §30. JOKA kasutab oma vara ja tulusid üksnes klubi põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks.
- §31. JOKA vara ja vahendid moodustuvad :
- 31.1. liikmemaksudest;
 - 31.2. juriidiliste ja üksikisikute annetustest, toetustest ja pärandustest;
 - 31.3. riigi, kohalike omavalitsuste ja ühiskondlike organisatsioonide eraldistest;
 - 31.4. korraldatavate võistluste ja ürituste osavõtumaksudest, sponsor- ja reklaamilepingutest, loteriidest, intressituludest ja muudest laekumistest ning JOKA varadest saadavatest sissetulekutest.
- §32. JOKA vahendid ja vara kuuluvad JOKA-le ning neid kasutatakse ja käsutatakse JOKA eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ja käesolevale põhikirjale;
- §33. JOKA ei jaga oma vara ega tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorganite liikmele ega klubile annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega elloetletud isikute abikaasale, otsejoones sugulasele, õele, vennale, õe või venna alanejale sugulasele, abikaasa otsejoones sugulasele, abikaasa õele või vennale.
- §34. JOKA ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kanna vastutust JOKA kohustuste eest.
- §35. JOKA peab oma vara ja vahendite üle raamatupidamise arvestust vastavalt Eesti Vabariigi seadustele.

VI TEGEVUSE LÕPETAMINE

- §36. JOKA tegevus lõpetatakse :
- 36.1. üldkoosoleku otsusega;
 - 36.2. JOKA liikmete arv langeb alla kahe;
 - 36.3. muudel seadusandlusega ettenähtud juhtudel.
- §37. JOKA tegevuse lõpetamisel toimub JOKA likvideerimine . Likvideerijaks on JOKA president, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.
- §38. Likvideerimisel läheb JOKA vara pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist samalaadse eesmärgiga tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud mittetulundusühingule Järvamaal
- §39. Kõik JOKA likvideerimisega seotud küsimused lahendatakse vastavalt kehtivale seadusandlusele.

Põhikirja uus redaktsioon on vastu võetud JOKA üldkoosolekul 17.aprillil 2007. a.

Juhatuse esimees

:



Paul Poopuu